



La Communauté de Communes du Pays du Coquelicot

66 communes, 28 500 habitants

Ville centre ALBERT, 10 000 habitants

## RECHERCHE

### AGENT DES BIBLIOTHEQUES-MEDIATEUR DU LIVRE SECTION JEUNESSE (H/F)

#### Description du poste :

Placé sous la responsabilité de la Responsable de l'action culturelle et de la politique documentaire jeunesse pour le réseau des bibliothèques

Par voie statutaire ou contractuelle

Filière culturelle - Catégorie C

Temps complet

#### Missions du poste :

Contribuer à l'activité générale du réseau et en particulier de la bibliothèque d'Albert : accueil de tous les publics, actions culturelles, médiations

#### Activités principales :

- Accueillir et renseigner les publics individuels, les accompagner dans la découverte et l'utilisation des services des bibliothèques du réseau. Assurer le bon fonctionnement de l'établissement lors des ouvertures : rangement des documents, tables de nouveautés, organisation des espaces d'accueils.

- Participer à la mise en place d'un programme d'actions de médiation dans le réseau et hors les murs : concevoir, développer et animer des séances de médiation autour du livre et du numérique pour le public jeunesse. Participer à la conduite de projets en direction de la petite enfance et des scolaires avec l'accueil des groupes réguliers tout au long de l'année.

- Participer à l'élaboration des temps forts livre et lecture (accueil de prestataires, communication papier ou numérique, évaluation...), et notamment à la programmation du salon du livre et à sa mise en œuvre : invitations d'auteurs, d'éditeurs, d'intervenants, organisation de séances d'animations et de médiations, suivi des partenariats.

#### Description du candidat :

DUT information et communication, option métiers du livre *Ou* Licence (lettres, sciences humaines, métiers de l'édition, spécialisée métiers du livre ou des bibliothèques)

Disposer d'une première expérience en médiathèque,

Savoir s'adapter à un environnement de travail contraint (espace ouvert, forte présence du public)

Bonne culture littéraire (notamment dans le domaine de la littérature de jeunesse) et artistique

Force de propositions

Qualités relationnelles et capacité à travailler en équipe

## Qualités rédactionnelles

Polyvalence, autonomie et du sens de l'organisation.

Sens de l'innovation et créativité

Aptitude pour l'animation autour du livre auprès d'un jeune public

Maîtrise des outils bureautiques (SIGB, Internet, bureautique) et de veille professionnelle (sites professionnels et institutionnels, blogs...)

Bonne connaissance du catalogage (Unimarc, indexation Dewey et Rameau)

Connaissances de l'environnement institutionnel, des collectivités territoriales et de la fonction publique territoriale/ Connaissances des acteurs territoriaux.

Permis de conduire et véhicule.

Poste à pourvoir pour le 1<sup>er</sup> octobre 2018

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation, CV) avant 15 juin 2018

par courriel : [c.danteuille@mairie-albert.fr](mailto:c.danteuille@mairie-albert.fr)